

TARIFFA ORARIA DIURNA (7 - 20)		
Nr. ore di sosta	tariffa auto	tariffa moto
1	€ 2,50	€ 1,30
2	€ 3,50	€ 1,80
3	€ 4,50	€ 2,30
4	€ 5,50	€ 2,80
5	€ 5,50	€ 2,80
6	€ 5,50	€ 2,80
7	€ 5,50	€ 2,80
8	€ 5,50	€ 2,80
9	€ 5,50	€ 2,80
10	€ 5,50	€ 2,80
11	€ 5,50	€ 2,80
12	€ 5,50	€ 2,80
13	€ 5,50	€ 2,80

TARIFFA ORARIA NOTTURNA (20 - 7)		
Nr. ore di sosta	tariffa auto	tariffa moto
1	€ 1,00	€ 0,50
2	€ 1,50	€ 0,80
3	€ 2,00	€ 1,00
4	€ 2,00	€ 1,00
5	€ 2,00	€ 1,00
6	€ 2,00	€ 1,00
7	€ 2,00	€ 1,00
8	€ 2,00	€ 1,00
9	€ 2,00	€ 1,00
10	€ 2,00	€ 1,00
11	€ 2,00	€ 1,00

TIPOLOGIA ABBONAMENTO AUTO	TARIFFA
SETTIMANALE DIURNO	€ 16,00
MENSILE GIORNALIERO	€ 48,00
MENSILE NOTTURNO	€ 32,00
MENSILE H24	€ 70,00
ANNUALE H24	€ 700,00
ABBONAMENTI A NUMERO LIMITATO DI POSTI	

Superate le 13 ore diurne, o le 11 ore notturne, il conteggio delle ore verrà calcolato secondo le tariffe in vigore (ad esempio, se un'auto rimane parcheggiata dalle 20 alle ore 8 del giorno seguente, la tariffa sarà di euro 4,5 (2 euro per il notturno e 2,5 per la prima ora del giorno) e così via

REGOLAMENTO PARCHEGGIO A PAGAMENTO

Condizioni generali di contratto ex art. 1341 C.C. per offerta al pubblico ex art. 1336 C.C.

- Con l'accesso del veicolo nel parcheggio, il conducente del veicolo (il "Cliente") stipula con il gestore del parcheggio medesimo un contratto avente per oggetto l'utilizzo di un posto auto/moto e accetta integralmente il presente regolamento, in ogni sua parte, nel rispetto delle tariffe in vigore e alle presenti condizioni generali di utilizzo, senza obbligo di vigilanza e custodia da parte di FERROVIENORD. L'utilizzo degli spazi del parcheggio non implica la consegna né il ricevimento in deposito del veicolo, né degli oggetti ivi contenuti. Non si risponde per danni causati da terzi al veicolo (ivi inclusi, furto e atti vandalici).
- È fatto espresso divieto di ingresso per i veicoli di altezza superiore a mt 2,10 e ai mezzi a GPL.** FERROVIENORD non risponderà di nessun danno causato a veicoli che superano tale limite di altezza (comprensivo di eventuali portapacchi, portasci e/o qualunque elemento fuori sagoma del veicolo).
- Il parcheggio è aperto h24 7 giorni su 7.
- Il servizio di parcheggio potrà essere sospeso in caso di necessità, per lavori e interventi di manutenzione, per cause di forza maggiore, per esigenze di pubblico interesse, di pubblica sicurezza e/o legate al trasporto pubblico.
- All'interno del parcheggio devono essere osservate le norme che regolano la circolazione dei veicoli. Il Cliente è tenuto ad osservare scrupolosamente la segnaletica apposta nel parcheggio e tutte le disposizioni di legge e regolamenti, e la circolazione deve tassativamente avvenire a "passo d'uomo".
- E' fatto divieto assoluto:
 - di fumare e di utilizzare fuoco o luci aperte;
 - di effettuare lo scarico e il deposito di oggetti di qualsiasi specie e soprattutto se infiammabili;
 - di effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie, accumulatori etc. e in generale di effettuare qualsiasi operazione di manutenzione al veicolo;
 - sostare a lungo con il motore acceso, di riscaldarlo e di utilizzare il clacson;
 - di parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio;
 - di parcheggiare veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata;
 - di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite di sicurezza.
- Il Cliente è tenuto a parcheggiare il veicolo con il freno a mano inserito, con porte e cofani bloccati (chiusi a chiave) e, quindi, ad uscire il prima possibile dal parcheggio.
- Il Cliente che, dopo avere introdotto il veicolo nel parcheggio, non ritenga di accettare le condizioni del presente regolamento deve lasciare l'area del parcheggio entro 15 (quindici) minuti dall'ingresso, senza alcun costo a proprio carico, inserendo nella colonnina di uscita il biglietto ritirato all'ingresso.
- L'utilizzo degli spazi destinati alla sosta è regolato da tariffe su base oraria oppure, ove previsto, da abbonamento. L'importo dovuto dal Cliente del parcheggio sarà quello risultante dalle tariffe stabilite da FERROVIENORD. Le tariffe applicate sono esposte all'interno del parcheggio e si intendono conosciute e accettate dal Cliente che ha introdotto il proprio veicolo nel parcheggio.
- Il biglietto d'ingresso e la tessera di abbonamento, consentono la sosta del veicolo negli stalli liberi, con esclusione degli stalli riservati, appositamente segnalati. Il biglietto d'ingresso e la tessera di abbonamento costituiscono gli unici documenti validi per l'accesso e l'uscita dal parcheggio del veicolo, da parte di chiunque ne risulti alla guida, con il conseguente esonero di responsabilità per FERROVIENORD.
- Il Cliente è responsabile della corretta tenuta del biglietto di ingresso e della tessera di abbonamento; in particolare, è fatto divieto di tenere i predetti titoli all'interno del veicolo e in vicinanza di fonti magnetiche e di calore. In caso di smarrimento del biglietto di ingresso e della tessera di abbonamento e nelle ipotesi in cui gli stessi fossero illeggibili e/o inutilizzabili, il Cliente deve recarsi presso la cassa, digitare il numero di targa del proprio veicolo e pagare l'importo dovuto che sarà calcolato sulla base del tempo di permanenza del veicolo all'interno del parcheggio. Il sistema di lettura targhe potrà sostituire il biglietto in caso di abbonamento.
- Il pagamento deve essere effettuato prima dell'uscita del veicolo dal parcheggio, recandosi presso le casse automatiche, le quali videranno il biglietto ritirato all'entrata da utilizzare per consentire la regolare uscita del veicolo. L'uscita del veicolo deve avvenire entro 15 (quindici) minuti dal pagamento dell'importo dovuto, trascorsi i quali, se il veicolo è ancora nell'area, il Cliente dovrà integrare il pagamento presso la cassa, nel rispetto delle tariffe in vigore.
- Il mancato pagamento dell'importo dovuto autorizza FERROVIENORD a trattenere il veicolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 2756 C.C., con facoltà di attuare ogni provvedimento ritenuto opportuno, ivi compresa l'applicazione di mezzi di bloccaggio delle ruote e/o la rimozione del veicolo. Durante l'intero periodo di ritenzione FERROVIENORD non assumerà alcun rischio e/o responsabilità relativamente al veicolo e il Cliente sarà tenuto a corrispondere, per ogni giorno o sua frazione di ritenzione, l'importo pari a 24 (ventiquattro) ore di sosta tariffata, calcolato sulla base della tariffa oraria più alta in vigore durante il periodo di ritenzione.
- Il parcheggio e tutto ciò che è contenuto devono essere utilizzati con la diligenza del buon padre di famiglia e con accuratezza; il Cliente è responsabile di tutti i danni cagionati al parcheggio e/o al suo contenuto e/o a FERROVIENORD per fatto e/o colpa del medesimo Cliente.
- Nel limite degli spazi disponibili all'interno del parcheggio, i soggetti muniti di un pass per disabili possono sostare gratuitamente negli appositi spazi riservati. Per poter usufruire della sosta gratuita è necessario che la persona interessata o il proprio delegato invii, a mezzo e-mail all'indirizzo parcheggi@ferroviennord.it, una specifica richiesta di accreditamento, indicando i dati del veicolo e allegando copia del relativo pass. Il veicolo deve essere parcheggiato negli spazi riservati appositamente segnalati. I veicoli in sosta negli spazi non riservati, indipendentemente dalla presenza di apposito contrassegno, saranno assoggettati al pagamento dell'importo risultante dal calcolo del tempo di sosta sulla base delle tariffe vigenti. L'invio della suddetta richiesta di accreditamento non fa sorgere in capo al richiedente alcun diritto di esclusiva e/o riserva dello spazio per la sosta del veicolo; pertanto, alcun addebito può essere mosso nei confronti di Ferroviennord in caso di indisponibilità di spazi per la sosta al momento dell'accesso al parcheggio.
- Violazioni di disposizioni di legge o regolamenti dell'Autorità, come pure al regolamento del parcheggio, o delle istruzioni del personale FERROVIENORD, hanno come conseguenza (i) per i Clienti che hanno sottoscritto un abbonamento, la risoluzione immediata dell'abbonamento per fatto e responsabilità del Cliente medesimo, (ii) per i Clienti non muniti di abbonamento, alla inibizione del futuro utilizzo del parcheggio.
- E' fatto assoluto divieto ai pedoni percorrere a piedi le rampe carrabili di accesso ai piani.
- Qualsiasi segnalazione e/o richiesta, in ordine alla funzionalità dell'area, degli impianti e all'erogazione del servizio di sosta, dovrà essere rivolta agli incaricati presenti nel parcheggio o, in loro assenza, contattando la Centrale Operativa, tramite il servizio di citofonia attivo presso la cassa o presso i varchi di entrata e in uscita del parcheggio.
- Per segnalazioni/ricieste inerenti la sicurezza o per emergenze dovranno essere utilizzati gli help point presenti all'interno del parcheggio.
- Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati del Cliente saranno trattati in conformità a quanto indicato nell'informativa ex articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati, Regolamento (UE) 2016/679 disponibile presso le casse del parcheggio e sul sito www.ferroviennord.it
- Il Cliente accetta il presente regolamento, l'informativa privacy e tutte le clausole in esso contenute.
- In ordine a qualsiasi controversia è competente, in via esclusiva, il Foro di Milano.
- La richiesta di emissione di fattura dovrà essere comunicata entro le ore 00:00 del giorno successivo al pagamento, all'indirizzo clienti@fnmgroup.it allegando la ricevuta di pagamento indicando i seguenti dati:

SOGGETTO PRIVATO	AZIENDA
Nome/Cognome	Ragione sociale
Codice Fiscale	Soggetto che ha effettuato ingresso
Indirizzo e n. civico – Cap – Comune - Provincia	P.Iva e Codice Fiscale
Numero telefonico e e-mail	Indirizzo e n. civico – Cap – Comune - Provincia
	Numero telefonico e e-mail
	Codice Destinatario
	Regime iva ordinario o split payment